



**EDUCA
BUSINESS
SCHOOL**



FORMACIÓN ONLINE

Titulación certificada por
EDUCA BUSINESS SCHOOL



Postgrado en Planificación del Producto Editorial y Elaboración de Presupuestos



**EDUCA
BUSINESS
SCHOOL**



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

SOBRE EDUCA

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

NOS COMPROMETEMOS CON LA CALIDAD

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con el **Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones

Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones** dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la sostenibilidad ambiental y ciudadana, lo que la consolida como una Empresa Socialmente Responsable.

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya** (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados en el mercado laboral.

Postgrado en Planificación del Producto Editorial y Elaboración de Presupuestos



DURACIÓN:

300 horas



MODALIDAD:

Online



PRECIO:

260 €

Incluye materiales didácticos,
titulación y gastos de envío.

CENTRO DE FORMACIÓN:

Educa Business School



Titulación

Titulación Expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Educa Business School vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).





Educa Business School

como Escuela de Negocios de Formación de Postgrado
EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de 425 horas, perteneciente al Plan de formación de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXXXXXXX

Con una calificación de **NOTABLE**

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a 11 de Noviembre de 2019

La Dirección General
JESÚS MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a
NOMBRE DEL ALUMNO



Este documento constituye el título propio de la Escuela Formadora de la acción formativa de 425 horas correspondiente al plan de formación de la Escuela de Negocios de Formación de Postgrado de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019. El presente título propio es expedido por la Dirección General de la Escuela de Negocios de Formación de Postgrado de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019. El presente título propio es expedido por la Dirección General de la Escuela de Negocios de Formación de Postgrado de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019. El presente título propio es expedido por la Dirección General de la Escuela de Negocios de Formación de Postgrado de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019.

Descripción

En el ámbito del mundo de las artes gráficas, es necesario conocer los diferentes campos de la producción editorial, dentro del área profesional de edición. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la planificación de la producción editorial, más concretamente para la elaboración del presupuesto editorial. Dentro de la competencia general para realizar la planificación y el seguimiento de la producción editorial, teniendo en cuenta los factores de calidad, costes y tiempos.

Objetivos

- Definir las funciones y procesos implicados en el desarrollo de un producto editorial, a partir de los datos técnicos del sector editorial
- Analizar y especificar las necesidades de un producto editorial en cuanto a textos, imágenes procesos de impresión, acabados y encuadernación
- Elaborar programaciones para la ejecución de proyectos gráficos
- Analizar los procesos y métodos empleados en las operaciones de aprovisionamiento y compra de un producto editorial definido
- Planificar los diferentes procesos gráficos para la realización de un producto editorial de manera que se cumplan los plazos de entrega y las especificaciones de calidad
- Determinar las necesidades de realización de la logística del producto una vez acabado
- Valorar ofertas de servicios gráficos haciendo referencia a estándares nacionales o internacionales en Artes Gráficas.
- Conocer los aspectos legales que se relacionan con la edición del producto.
- Elaborar el presupuesto de un producto editorial con ofertas de servicios recibidas o con los datos de precios de bases de datos o de cálculos propios.
- Proponer los contratos con los proveedores de acuerdo a las normativas de calidad a lo presupuestado.

A quién va dirigido

Este curso está dirigido a profesionales del mundo de las artes gráficas, más concretamente en la producción editorial, dentro del área profesional de edición, y a todas aquellas personas interesadas en adquirir conocimientos relacionados con la elaboración del presupuesto editorial.

Para qué te prepara

Este Postgrado en Planificación del Producto Editorial y Elaboración de Presupuestos le prepara para formarse en Planificación del Producto Editorial y Elaboración de Presupuestos.

Salidas Laborales

Editoriales, agencias de publicidad, estudios de diseño gráfico, estudios de diseño industrial, departamentos, oficinas o gabinetes de información de organizaciones, prensa, talleres o industrias de impresión o preimpresión.

Materiales Didácticos



- Maletín porta documentos
- Manual teórico 'Elaboración del Presupuesto'
- Manual teórico 'Planificación del Producto Editorial'
- Maletín porta documentos
- Manual teórico 'Planificación del Producto Editorial'
- Subcarpeta portafolios
- Dossier completo Oferta Formativa
- Carta de presentación
- Guía del alumno
- Bolígrafo

Formas de Pago

- Contrareembolso

- Tarjeta
- Transferencia
- Paypal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses

+ Envío Gratis.

Llama gratis al teléfono
(+34) 958 050 217 e
infórmate de los pagos a
plazos sin intereses que
hay disponibles



Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

10% Beca Alumnos: Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



Metodología y Tutorización

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un **acompañamiento personalizado**.



Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



Reinventamos la Formación Online



Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.



Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.



Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de intereses comunitarios.



Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

Acreditaciones y Reconocimientos



Temario

PARTE 1. PLANIFICACIÓN DEL PRODUCTO EDITORIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA INDUSTRIA EDITORIAL.

- 1.La empresa, modelos de sociedades. Evolución histórica.
- 2.Programas de control de los problemas.
- 3.El sistema fiscal y laboral.
- 4.Organización.
- 5.Evolución del sector editorial.
- 6.Oferta y demanda.
- 7.Subcontratación de servicios.
- 8.La contabilidad de costes y control presupuestario.
- 9.Clasificación de productos de la industria gráfica.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. HERRAMIENTAS DEL DISEÑO GRÁFICO Y EDITORIAL.

- 1.Diseño gráfico por ordenador.
- 2.Tratamiento de imágenes.
- 3.Maquetación.
- 4.Imposición.
- 5.Formatos de archivo digitales. Compatibilidades y problemas de transferencia.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. ARQUITECTURA TIPOGRÁFICA Y MAQUETACIÓN EN PROCESOS EDITORIALES.

- 1.Definición y partes del tipo.
- 2.Familias tipográficas y campos de aplicación.

- 3.Aspectos a considerar para la selección de tipografías.
- 4.Factores a considerar en la composición de textos.
- 5.Principales problemas relacionados con la maquetación y la selección de tipos. Arquitectura de la página.
- 6.Normas UNE, ISO, Libros de estilo.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DEL COLOR.

- 1.El color, principios y bases.
- 2.La problemática de la reproducción del color.
- 3.Elementos de la gestión del color.
- 4.Recomendaciones para la especificación y la gestión del color.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. PROCESOS GRÁFICOS EN LA PLANIFICACIÓN DEL PRODUCTO EDITORIAL.

- 1.Sistemas básicos de transferencia.
- 2.Imágenes continuas y tramadas.
- 3.Tramas, lineaturas, resolución y niveles de gris.
- 4.Tecnologías analógicas y digitales.
- 5.Fases del proceso: diseño, preimpresión, impresión, encuadernación y acabados.
- 6.Maquinaria: tipologías, formatos, capacidades, precios y otras especificaciones.
- 7.Comparativa técnico-económica.
- 8.Caracterización de la imagen impresa.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS EDITORIALES.

- 1.Introducción a las herramientas de planificación y gestión de proyectos.
- 2.Planificación de actividades de preimpresión (originales, textos e imágenes), impresión, encuadernación y acabados.
- 3.Planificación de recursos de entrega de materia prima.
- 4.Stocks de materias primas (máximo, mínimo).
- 5.Planificación de costes.
- 6.Planificar según calidad y riesgos.
- 7.Instrumentos de comunicación y seguimiento.
- 8.Optimización del plan del proyecto para cumplimiento de objetivos.
- 9.VARIABLES DE PRODUCCIÓN INTERNA.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. DISTRIBUCIÓN / LOGÍSTICA DE PRODUCTOS EDITORIALES.

- 1.Definición del consumidor final.
- 2.Tipos de Venta.
- 3.Puntos de Venta.
- 4.Estadística de las Ventas.
- 5.Los Almacenes.
- 6.El Stock de producto acabado.
- 7.Unidades de Venta.
- 8.Planificación logística.
- 9.Necesidades logísticas.

10. Medios de transporte.
11. Devoluciones y su tratamiento.
12. Medio Ambiente y eliminación de stock obsoletos.

PARTE 2. ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO EDITORIAL

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PETICIÓN Y SELECCIÓN DE OFERTAS.

1. Normas internacionales y nacionales de productos, procesos y calidades en artes gráficas (ISO, UNE).
2. Especificación de materiales, colores, acabados, pruebas, maquetas y otros procesos.
3. Comprobación de originales "preflight".
4. Pruebas de contrato. Normas y criterios de aplicación.
5. Aspectos legales de la contratación. Tipos de contrato y modalidades de adjudicación.
6. Propiedad intelectual: derechos de textos e imagen.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. DERECHOS DE AUTOR, EDITOR, CLIENTE.

1. Tipos de autor.
2. Texto, imagen, colaboración, traducción.
3. Tipo de obra.
4. Individual, colectiva, de empresa.
5. Derechos.
6. Temporales, de obra.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRESUPUESTOS DE PRODUCTOS EDITORIALES.

1. Introducción al estudio de costes:
 - 1.- Costes de estructura.
 - 2.- Cuenta de resultados.
 - 3.- Presupuesto anual.
2. Costes según su naturaleza:
 - 1.- Coste de los materiales.
 - 2.- Coste de los procesos.
3. Medición de materiales y estimación de tiempos.
4. Formas de presupuestar.
5. Aplicación a distintos procesos.
6. Escandallos.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. ESCANDALLOS.

1. Mercado.
2. Clasificación.
3. La subcontratación.
4. Contratos con proveedores de acuerdo con la normativas de calidad y medioambientales.
5. Prospección de mercado.